



Zapraszamy na szkolenie

ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH W PRAKTYCE ZMIANA PRZEPISÓW UNIJNYCH CZYLI DANE OSOBOWE PO NOWEMU

**Bielsko-Biała 18 kwietnia 2018 r. godz. 9.00-14.00
ZIAD, Aleja Armii Krajowej 220 (pawilon 3)**

W programie:

1. **Nowe środowisko prawne:**
 - ◆ rozporządzenie unijne RODO
 - ◆ ustawa o ochronie danych osobowych (obecnie funkcjonująca)
 - ◆ projekt zmian do ustawy o ochronie danych osobowych z czerwca 2017 r
2. **RODO i konieczność zmian w polskich przepisach sektorowych**
3. **Główne kierunki zmian**
4. **Wdrożenie RODO – zwiększenie odpowiedzialności i mniej formalności**
5. **Nowe pojęcia** zawarte w rozporządzeniu
6. **Już nie GIODO, a Urząd Ochrony Danych Osobowych:**
 - ◆ **nowe zadania i uprawnienia**
7. **Nowe zadania Administratora Danych Osobowych i podmiotu przetwarzającego (procesor zewnętrzny):**
 - ◆ rejestrowanie czynności przetwarzania
 - ◆ ocena skutków przetwarzania danych
 - ◆ projektowanie ochrony danych osobowych i domyślna ich ochrona
 - ◆ usunięcie/ograniczenie przetwarzania danych – **prawo do bycia zapomnianym** czyli więcej obiecuje niż daje prawo do przenoszenia danych
 - ◆ **zgłoszenie naruszeń ochrony danych osobowych**
8. **Nowy zakres realizacji obowiązku informacyjnego**
9. **Nowe zasady pozyskiwania zgodny w tym od osób nieletnich**
10. **Inspektor Ochrony Danych dzisiejszy ABI:**
 - ◆ powołanie i umiejscowienie w strukturze organizacyjnej
 - ◆ wymagania wobec kandydatów **na Inspektora Ochrony Danych i forma zatrudnienia**
 - ◆ **jeden Inspektor dla wielu Administratorów Danych Osobowych**



◆ **niezależność oraz podległość ADO**

11. Zadania Inspektora Ochrony Danych:

- ◆ informowanie o obowiązkach wynikających z przepisów prawa
- ◆ **nadzór nad przestrzeganiem przepisów prawa**
- ◆ **szkolenia**
- ◆ **współpraca z Urzędem Ochrony Danych Osobowych obecny GIODO**
- ◆ **pełnienie funkcji punktu kontaktowego**
- ◆ **organizacja szkoleń**
- ◆ **prowadzenie audytów**

12. Nowe procedury oraz aktualizacja już posiadanych:

- ◆ **rejestr czynności przetwarzania**
- ◆ **ocena skutków przetwarzania**
- ◆ **analiza ryzyka**
- ◆ **aktualizacja polityki bezpieczeństwa i instrukcji przetwarzania danych w systemach**
- ◆ **upoważnienia do przetwarzania danych i klauzula poufności**
- ◆ **aktualizacja umów powierzenia danych**

13. Obowiązki i procedury/dokumenty/rejestry, które znikną po 25 maja 2018r

Uczestnicy **otrzymają w materiałach między innym przykładowe wzory :**

- ◆ klauzuli informacyjnej wg RODO
 - ◆ rejestru czynności przetwarzania danych
 - ◆ planu pracy Inspektora Ochrony Danych
 - ◆ rejestru incydentów
 - ◆ rejestru udostępnienia danych
 - ◆ zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacyjnych zgodnie z RODO
 - ◆ klauzuli informacyjnej przy zbieraniu danych w procesie rekrutacyjnym
 - ◆ sprawozdania z przeprowadzonej/nego kontroli/audytu/sprawdzenia
 - ◆ umowy powierzenia
 - ◆ upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wg RODO
- Oraz**
- ◆ co powinna zawierać umowa powierzenia zgodnie z RODO
 - ◆ informacje o kierunku zmian i jak się do nich przygotować
 - ◆ akty prawne

Szkolenie poprowadzi: Stanisław Rozwadowski

Praktyk, prelegent na wielu kursach i warsztatach z ochrony danych osobowych.

Konsultant ds. ochrony danych osobowych oraz ABI.

Autor opracowań obowiązkowych procedur z ochrony danych osobowych

Audytór Wiodący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wg ISO 27001 rejestrowany w IRCA.

Koszt szkolenia: 380,00 zł od osoby

obejmuje: dydaktykę, materiały w wersji papierowej i elektronicznej, certyfikat o ukończeniu szkolenia, serwis kawowy, lunch

Osoba do kontaktu: Jolanta Włodarczyk tel. 662-748-169 e-mail szkolenia@irpbb.com.pl



Inwestycje - Rozwój - Personel Sp. z o.o.

ul. Siewna 12/29 / 43-300 Bielsko Biała / woj. śląskie
tel. +48 606 936 511 / e-mail: irpbb@wp.pl; biuro@irpbb.com.pl / www.irpbb.com.pl
KRS: 0000419583 / NIP: 937-266-27-88 / REGON: 242919997

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

Temat, data i miejsce szkolenia:	Rozporządzenie o ochronie danych osobowych w praktyce Zmiana przepisów unijnych Bielsko-Biała 18 kwietnia 2018r. ZIAD		
DANE DO FAKTURY:			
Odbiorcy:			
Nabywcy:			
DANE UCZESTNIKA/UCZESTNIKÓW NA SZKOLENIE			
Imię i nazwisko	stanowisko	e-mail	telefon

Płatność: przelew gotówka

Zgodnie z art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016 r poz.922) informuję, że Administratorem Danych Osobowych jest IRP Inwestycje – Rozwój – Personel Spółka z.o.o. z siedzibą w Bielsku-Białej ul. Siewna 12/29, 43-300 Bielsko-Biała.

Dane osobowe zamieszczone w e-mailu zgłoszeniowym przetwarzane są w celu organizacji szkolenia.

Informujemy, że posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania i pisemnego żądania zaprzestania przetwarzania danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie można dokonać rejestracji na szkolenie.

WARUNKI REZYGNACJI ZE SZKOLENIA:

Rezygnacja ze szkolenia musi nastąpić w formie pisemnej, nie później niż 3 dni robocze przed datą szkolenia.

Rezygnacja w terminie późniejszym, jej brak lub nie zgłoszenie się na szkolenie nie zwalnia od uiszczenia faktury w pełne wysokości.

Wyrażam zgodę do otrzymywania ofert handlowych firmy jest IRP Inwestycje – Rozwój – Personel Spółka z.o.o, zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18.07.2002r.

Zapoznałam/em się i akceptuję powyższe warunki

Podpis osoby upoważnionej